

بسمه تعالی

دستورالعمل رعایت نکات بهداشتی و ایمنی جهت مقابله با ویروس کرونا در پست های فوق توزیع و انتقال برق

۱- نکات بهداشتی که توسط مراجع معتبر مرتباً ذکر می شود رعایت نماید تا خود و همکاران را با این بیماری درگیر ننمایید . تعدادی از نکات در ذیل ذکر می شود .

- به طور مداوم و در هر زمان ممکن اقدام به شست و شوی کامل دست ها با آب و صابون نمائید .
- از دست دادن و روبوسی کردن با تمامی افراد خودداری کنید .
- استفاده از ماسک در پست در صورتی که تعداد نفرات بیش از یک نفر باشد الزامی می باشد .
- فاصله حداقل یک و نیم متری از دیگران را رعایت کنید .
- از تماس دست آلوده به چشم ، بینی و دهان خود بپرهیزید .
- از رها کردن دستمال کاغذی و دست کش و ماسک های مصرف شده در محیط خودداری کنید .
- از خوردن مواد غذایی نیم پز خودداری کنید .
- از تماس با حیوانات اهلی / وحشی خودداری کنید .

۲- در ابتدای ورود به پست قبل از هرکار دیگر ، دستان خود را با آب و صابون بشوئید و این کار را در طول شیفت چند نوبت تکرار نمائید .

۳- پس از تحویل شیفت با محلول ضدعفونی (الکل یا ترکیب آب با واکتس با نسبت ۱ به ۵۰) تمام محل هایی که در تماس دست بوده یا خواهند بود را ضدعفونی نمائید و اقدام به خشک نمودن محلول ضدعفونی ننمایید و صبر نمایید تا محلول ضدعفونی به خودی خود خشک شود . مواردی از قبیل : دست گیره های درب های ورودی و تابلوها ، گوشی تلفن و بیسیم ، موس و کیبرد ، شیرآلات آب ، دسته های صندلی ، سطح روی میز ، لوازم اداری ، کلید تابلو و

۴- در صورتی که تعداد افراد در یک شیفت بیش از یک نفر باشد در صورت امکان بایستی محل استقرار افراد جدا از هم با رعایت فاصله ایمن انجام پذیرد .

۵- تماس خود را با تمامی سطوح و افراد شاغل در پست به حداقل برسانید و فاصله ایمن را با افراد دیگر در پست حفظ نمائید .

۶ - در زمان مراجعه افراد دارای مجوز به پست ابتدا از سرپرست مراجعین بخواهید که نکات ذیل را رعایت نمایند :

- از ورود افراد بدون ماسک به پست جلوگیری بعمل آید .
- رعایت نکات بهداشتی از قبیل شستشوی دستها قبل از ورود به ساختمان کنترل و تکرار مکرر آن ، حفظ فاصله ایمن ۱/۵ متر با دیگران از جمله خود اپراتور و در صورت لزوم استفاده از ماسک و دستکش
- فقط افراد مرتبط با کار ، با رعایت نکات بهداشتی وارد ساختمان شوند و در صورت عدم نیاز مرتبط با کار به هیچ عنوان وارد ساختمان نشوند به جز در قسمت سرویس بهداشتی .
- عدم ورود به قسمت های غیر مرتبط با کار : از جمله آشپزخانه و اتاق استراحت و
- جمع آوری ماسک ها و دستکش ها و لوازم بهداشتی استفاده شده خود و گذاشتن در داخل پلاستیک درب بسته و نهایتاً انداختن آن به سطل زباله
- به حداقل رساندن تماس خود با سطوح مختلف در پست که تماس با آن ضرورتی ندارد
- با برنامه ریزی ، قبل از شروع به کار و ورود به ساختمان زمان کار و مراجعه به نقاط مختلف پست را به حداقل برسانند .
- اقامت گروه ها در اتاق استراحت و مهمانسراهای داخل پست که از قبل با آن موافقت شده لغو و در صورت نیاز باید مجدداً اخذ مجوز شود .

۷- در صورت مشاهده هرگونه علائم بیماری کرونا یا عدم رعایت نکات بهداشتی در مراجعین به پست از جمله همکاران اپراتور و نگهبان و خدمات به مقام مسئول خود اطلاع دهید تا در صورت لزوم از ادامه کار فرد جلوگیری شود .

۸- در زمان حضور کارگر خدمات تی کشیدن کف ساختمان با محلول ۱ به ۱۰۰ واکتس انجام شود .

۹- مسئول ناحیه موظف می باشد تا عادی شدن شرایط مربوط به کرونا پیگیری نماید کلیه وسایل رفاهی عمومی از قبیل وسایل آشپزخانه و پتو ، تشک و ملحفه و اسکاچ)) در پست ها جمع آوری گردد .

۱۰ - ارائه هرگونه خدمات پذیرایی در پست ها تا اطلاع ثانویه ممنوع می باشد .

تذکر : گروه های اجرایی و تعمیراتی که به پست مراجعه می کنند می توانند از سرویس های بهداشتی و همچنین از امکانات آشپزخانه با رعایت دستورالعمل های بهداشتی استفاده نمایند .