



شیوه نامه اجرایی مصرف یک در هزار فروش تولیدات

کارخانه‌ها و کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی

در جهت مصارف زیست محیطی

موضوع بند "د" ماده (45) قانون نحوه وصول برخی از درآمدهای دولت

و مصرف آن در موارد معین مصوب 1373

سازمان حفاظت محیط زیست

تیر - 1395

## باسمه تعالی

شیوه نامه اجرایی مصرف یک در هزار درآمد فروش کالاها و خدمات کارخانه ها،

کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی در طرح های زیست محیطی

موضوع بند "د" ماده 45 قانون نحوه وصول برخی از درآمدهای دولت و آئین نامه اجرایی آن

این شیوه نامه به منظور هماهنگی بین واحدهای سازمان حفاظت محیط زیست در تعامل با سازمان امور مالیاتی کشور، پیشگیری از اقدامات، تعابیر و تفاسیر مغایر و متفاوت واحدهای ستادی ذیربط و ادارات کل حفاظت محیط زیست استان ها در اجرای بند "د" ماده 45 قانون مذکور، فراهم نمودن امکان نظارت قانونمند و هماهنگ بر عملکرد واحدهای مشمول با هدف حسن اجرای قانون و مقررات مربوط تنظیم شده و کلیه واحدهای ذیربط موظف به رعایت دقیق مفاد آن می باشند.

### ماده 1- تعاریف

- 1-1 منظور از قانون: قانون نحوه وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین (مصوب 1373/12/28) می باشد.
- 2-1 منظور از آئین نامه: آئین نامه اجرایی بند "د" ماده 45 قانون نحوه وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین (مصوب 1375/9/20 هیات وزیران بشماره 106935/ت 1640 ه) می باشد.
- 3-1 منظور از هزینه کرد یک در هزار: هزینه کرد یک در هزار فروش تولید اعم از کالا و خدمات واحدهای مشمول است.
- 4-1 منظور از واحدهای مشمول: کارخانجات، کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی (اعم از آلاینده و غیر آلاینده) موضوع ماده 4 آئین نامه است. (تعریف واحدها بر اساس آئین نامه نحوه استقرار واحدهای تولیدی و صنعتی مرتبط با قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا).

- 4-1 حل اختلاف حقوقی: رفع اختلاف نظر و یا تداخل در وظایف قانونی دستگاه های دولتی در چارچوب اصل یکصد و سی و چهارم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و آئین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاههای اجرایی از طریق ساز و کارهای داخلی قوه مجریه (موضوع تصویب نامه شماره 212767/ت37550ک مورخ 1386/12/27)، شیوه نامه رسیدگی و رفع اختلاف دستگاههای اجرایی و مقررات ناظر بر آنها از جمله بند (د) ماده (216) قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه.
- 5-1 نظریه معاونت حقوقی رئیس جمهور: نظریه ایست که در حدود اختیارات محوله به معاونت حقوقی رئیس جمهور مطابق آئین نامه چگونگی رفع اختلاف بین دستگاههای اجرایی از طریق ساز و کارهای داخلی قوه مجریه و در اجرای اصل (134) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران صادر و ابلاغ می گردد.
- 6-1 نظریه نهائی معاونت حقوقی رئیس جمهور: نظریه شماره 17593/84510 مورخ 1394/10/2 معاون حقوقی رئیس جمهور است که پس از برگزاری جلسات کارشناسی با حضور نمایندگان سازمان امور مالیاتی کشور، وزارت امور اقتصادی و دارائی و سازمان حفاظت محیط زیست پس از اتخاذ تدابیر لازم و از طریق راهکارهای قانونی صادر و جهت اجرا ابلاغ شده است.

## ماده 2- واحدهای مشمول

- طبق ماده 4 آیین نامه واحدهای زیر (اعم از آلاینده و غیر آلاینده) مشمول هزینه کرد یک در هزار هستند:
- الف- واحدهای صنعتی (اعم از کارخانه ها و کارگاهها صرف نظر از اینکه چه نوع تولیداتی داشته و یا چه نوع خدماتی عرضه کنند و صنایع واسط و تبدیلی)
- ب- واحدهای معدنی (شامل معادن)
- توضیح: واحدهای تجاری و خدماتی مشمول هزینه کرد یک در هزار نیستند.

## ماده 3- تعیین یک در هزار واحدهای مشمول

- طبق ماده 6 آیین نامه و تبصره آن، تشخیص درآمد حاصل از فروش واحدهای مشمول از طریق رسیدگی به حساب های مالیاتی واحدها میسر خواهد بود. از این رو برابر هماهنگی های انجام شده ستادی، ادارت کل حفاظت محیط زیست استانها مبلغ یک در هزار فروش واحدهای مشمول را یک ماه پس از موعد تسلیم اظهارنامه (مردادماه هر سال) برای سال قبل - از ادارت کل مالیاتی استان استعلام می نمایند. نظر ادارت کل مالیاتی استان ها در اسرع وقت صرف نظر از ابرازی بودن اظهار نامه یا تشخیصی بودن آن به ادارت کل محیط زیست استان ها اعلام و ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

علاوه بر این، براساس تبصره ماده 6 آیین نامه، واحدهای صنعتی و معدنی، کارگاه ها و کارخانجات موظفند در صورت درخواست سازمان (ادارات کل محیط زیست استانی) مبالغ یک در هزار فروش خود را راساً و یا از طریق دفاتر مرکزی فروش خود به سازمان (ادارات کل محیط زیست استانی) اعلام و اظهار نمایند. این اعلامیه تا زمان احراز مغایرت، مناط اعتبار است.

ادارات کل استانی لازم است بانک اطلاعاتی واحدهای مشمول و میزان یک در هزار فروش آن ها را تهیه و مستمراً به روز نمایند.

تبصره: سازمان و ادارات کل محیط زیست استان ها می توانند از اطلاعات مندرج در اظهارنامه تسلیمی مالیاتی مودیان از سامانه سازمان امور مالیاتی بهره برداری نمایند.

#### ماده 4- بازگشایی حساب بانکی توسط واحدهای مشمول

با توجه به اینکه طبق ماده 4 آیین نامه واحدهای مشمول موظفند یک در هزار موضوع قانون را به حساب جداگانه ای واریز نمایند لذا واحدهای مشمول یک در هزار ملزم به داشتن حساب بانکی خاص برای واریز یک در هزار بوده و باید مبلغ یک در هزار فروش خود را طی هر سال به این حساب واریز نمایند و کپی فیش واریزی را به اداره کل محیط زیست استان ارسال نمایند.

1-4 براساس تبصره ماده 5 آیین نامه در صورتی که یک در هزار فروش پس از انجام هزینه های مقرر در پایان سال مالی به طور کامل به مصرف نرسد، معادل آن در سال های بعد قابل هزینه می باشد.

2-4 بر اساس تبصره فوق هزینه های یک در هزار فروش در سالی که هزینه می شود، همچنان جزو هزینه های قابل قبول مالیاتی است.

3-4 واحدهای مشمول موظفند حداکثر سه ماه یکبار یک در هزار فروش خود را به حساب مذکور واریز و به اداره کل حفاظت محیط زیست استان اعلام نمایند.

4-4 واریز یک در هزار در هر حسابی غیر از حساب مذکور مجاز نمی باشد.

#### ماده 5- اولویت و زمینه های هزینه کرد یک در هزار

اولویت فعالیت های زیست محیطی واحدهای مشمول یک در هزار فروش بشرح جدول زیر است:

اولویت	وضعیت واحد	اقدامات	نمونه مصادیق
اول	برای واحدهای آلاینده و مخرب، فقط اولویت اول مجاز است	رفع آلودگی یا تخریب یا مشکلات زیست محیطی خود واحد از جمله:	5 رفع آثار و عوامل تخریب از جمله احیاء یا اعاده موارد تخریب شده به حالت اول 6 ساخت، تعمیر، تجهیز و نگهداری تصفیه خانه فاضلاب (تصفیه غیر از پساب و فاضلاب مشمول نمی گردد) 7 ساخت، خرید، تجهیز و تعمیر و نگهداری انواع فیلترهای آلودگی هوا (الکترواستاتیک، بک فیلتر و ....) 8 مدیریت صحیح پسماندهای صنعتی به طور امانی و یا پیمانی 9 سایر موارد با تایید اداره کل محیط زیست استان
دوم	برای واحدهای فاقد آلودگی اما نیازمند اقدامات زیست محیطی	انجام فعالیت برای خود واحد 10 پیاده سازی فناوری های پاک و سازگار با محیط زیست در واحد 11 بهینه سازی مصرف انرژی، آب و سایر مواد مصرفی در واحد 12 درختکاری در محوطه واحد	13 تغییر تجهیزات و یا بهبود خط تولید با هدف کاهش آلودگی (مرتبط بودن موضوع به محیط زیست باید به تایید استان برسد) 14 تغییر تجهیزات و یا خط تولید با هدف استفاده از مواد اولیه سازگار با محیط زیست و یا کاهش مصرف مواد، انرژی و آب 15 تعویض لامپ های پر مصرف با کم مصرف در واحد 16 دو جداره کردن پنجره ها 17 اصلاح موتورخانه، کوره ها و سایر مصرف کننده های انرژی 18 درختکاری در محوطه و یا اطراف واحد با نظر سازمان 19 تامین تجهیزات و اجرای آبیاری قطره ای برای فضای سبز 20 اجرای مطالعات و تحقیقات زیست محیطی مرتبط با نیازهای واحد 21 شرکت کارکنان در دوره های محیط زیست داخل و یا خارج کشور 22 برگزاری کلاس های آموزشی مرتبط با محیط زیست برای کارکنان واحد 23 سایر موارد با تایید اداره کل محیط زیست استان
سوم	برای واحدهایی که اولویت اول و دوم را به طور کامل انجام داده اند	انجام فعالیت برای منافع عموم 24 درختکاری 25 پاکسازی طبیعت 26 آموزش و فرهنگ 27 پژوهش و مطالعه	28 درختکاری، ایجاد فضای سبز و آبیاری قطره ای در بیرون واحد 29 تهیه آبخشور برای حیات وحش در مناطق تحت حفاظت 30 پاکسازی طبیعت برای مناطقی که اداره کل تعیین می کند 31 مشارکت و یا اجرای فعالیتهای آموزشی فرهنگی محیط زیستی از قبیل سمینار، جشنواره، کنفرانس، مسابقات و .... 32 اجرای مطالعات و تحقیقات زیست محیطی خارج از نیاز واحد در زمینه های مورد تایید اداره کل به صورت امانی و یا پیمانی

33	حمایت از پایان نامه و رساله های دانشجویی در زمینه محیط زیست			
34	واریز به حساب غیر مجاز	35	هزینه های غیر مرتبط با محیط زیست	غیر مجاز اقداماتی که نباید انجام شود
38	خرید خودرو حتی برای استفاده های مرتبط با محیط زیست	36	هزینه برای سازمان یا اداره کل	
39	خرید لوازم اداری، پذیرایی و ...	37	استخدام و پرداخت پرسنلی	
40	استخدام پرسنل و پرداخت به پرسنل تحت هر عنوان			
41	کمک مادی و یا خرید تجهیزات و خودرو برای سازمان یا اداره کل			
42	استخدام پرسنل برای سازمان یا اداره کل یا پرداخت پرسنلی به پرسنل سازمان یا اداره کل			

تبصره 1- در ارتباط با فضای سبز، کمبود آب، استفاده از پساب تصفیه شده و آبیاری تحت فشار مد نظر باشد.

تبصره 2- اولویت با رفع آلاینده‌گی و جبران تخریب و ارتقاء زیست محیطی همان واحد است.

تبصره 3- کلیه اقدامات و فعالیت های یک در هزار باید قبل و بعد از اجرا به تایید اداره کل (کارگروه یک در هزار) برسد.

#### ماده 6- وجوه باقیمانده در پایان سال مالی

براساس تبصره ماده 5 آیین نامه، در صورتی که یک در هزار فروش تولیدات کارخانجات و کارگاه‌های صنعتی و معدنی مذکور پس از انجام هزینه‌های مقرر مطابق قانون و آیین‌نامه، در پایان سال مالی تماماً به مصرف نرسیده باشد، معادل آن در سال‌های بعد قابل هزینه بوده و جزء هزینه‌های قابل قبول مالیاتی سالی که وجوه مزبور در آن به مصرف رسیده‌است، محاسبه خواهد شد.

#### ماده 7- نقش نظارتی ادارات کل محیط زیست استانی

بر اساس مواد 9 و 10 آیین نامه اجرایی تعیین اولویت فعالیت ها و هزینه ها بر عهده ادارات کل محیط زیست استانی است و نظارت بر اجرای آئین نامه توسط ادارات کل محیط زیست استانی انجام خواهد شد و سایر دستگاه های استانی موظف به همکاری هستند.

#### ماده 8- فعالیت های مشترک واحدهای مشمول

در مورد طرح های مهم زیست محیطی استان، از قبیل تصفیه خانه فاضلاب، رفع آلودگی رودخانه، مدیریت پسماندها، و کمربند سبز، اگر واحدها وارد مرحله سوم اولویت بشرح جدول موضوع ماده (5) شده و دارای اعتبار کافی باشند و اداره کل محیط زیست استان تشخیص دهد، می تواند منابع لازم برای اجرای طرح را مطابق ماده 8 آئین نامه تامین کند. بدین منظور اقدامات زیر به اجرا گذاشته می شود:

- 1-8 طرح باید کاملا تعریف شده باشد و مقدمات انجام آن (شرح خدمات، مجری و ...) مشخص باشد.
- 2-8 سهم هر یک از واحدهای مشمول توسط اداره کل تعیین شود.
- 3-8 اداره کل طرح را در دستور کار کمیسیون استانی قرار دهد. (فقط اداره کل می تواند طرح را در دستور قرار دهد)
- 4-8 در صورت تصویب، منابع مالی طبق نظر اداره کل، مستقیما از واحد مشمول به مجری پرداخت شود.
- 5-8 اداره کل باید بر حسن اجرای کار نظارت کند.

#### ماده 9- ستاد یک در هزار

به منظور هماهنگی امور مربوط به اجرای بند "د" ماده 45، ستاد یک در هزار فروش در سازمان حفاظت محیط زیست زیر نظر معاون محیط زیست انسانی تشکیل می شود.

#### الف- ساختار ستاد یک در هزار

- 1- معاون محیط زیست انسانی (رییس ستاد)
- 2- نماینده وزارت اقتصاد و دارایی (سازمان امور مالیاتی)
- 3- نمایندگان وزارتخانه های صنعت، نفت، نیرو و جهاد کشاورزی
- 4- مدیر کل دفتر پایش ( دبیر ستاد)
- 5- نماینده معاونت محیط زیست طبیعی حسب مورد و نیاز
- 6- نماینده معاونت محیط زیست دریایی حسب مورد و نیاز
- 7- نماینده معاونت توسعه مدیریت، حقوقی و امور مجلس ( دفتر حقوقی و امور مجلس)
- 8- مدیر کل محیط زیست استان ها حسب مورد و نیاز
- 9- مدیر کل حراست

### ب- وظایف ستاد یک در هزار

- 1- تدوین سیاست ها و خط مشی ها و راهنمایی استان ها، عندالزوم با استفاده از تجربیات استانی
- 2- پاسخ به استعلام های ادارات کل استانی در مورد یک در هزار فروش
- 3- نظارت بر عملکرد ادارات کل استان ها از طریق اخذ مستمر گزارشات و تشویق و یا تذکر حسب عملکرد
- 4- تعیین استان برتر در عملکرد اجرای یک در هزار فروش

### ج- دبیرخانه ستاد یک در هزار

به منظور انجام امور ستادی یک در هزار، دبیرخانه یک در هزار در معاونت محیط زیست انسانی تشکیل می شود. این دبیرخانه زیر نظر دبیر ستاد بوده و در صورت نیاز یک یا چند کارشناس با آن همکاری خواهند داشت. وظایف دبیرخانه به شرح زیر است.

- 1- برنامه ریزی جلسات به طور منظم
- 2 تهیه دستور جلسات و صورت جلسات و ارسال دعوتنامه ها
- 3 ارسال مصوبات به ادارات کل محیط زیست استانی
- 4 پی گیری و جمع بندی گزارشات استانی جهت طرح در ستاد
- 5 پاسخ گویی به سوالات کارشناسان استانی و در صورت لزوم قرار دادن سوالات در دستور جلسه
- 6 برگزاری جلسات مورد نیاز درون و برون سازمانی
- 7 برگزاری دوره آموزشی برای مسئولین یک در هزار فروش استان ها
- 8 تهیه گزارش سالانه فعالیت استانها و ستاد یک در هزار فروش

### ماده 10- کارگروه استانی یک در هزار

در ذیل ستاد مرکزی و متناظر با آن، کارگروه یک در هزار فروش استانی زیر نظر مدیر کل محیط زیست استان تشکیل می گردد.

الف- ساختار

- 1- مدیر کل محیط زیست استان (رییس کارگروه)
- 2- معاون پایش (دبیر کارگروه)
- 3- نمایندگان استانی دستگاههای مربوطه (صنعت، نفت، نیرو، جهاد کشاورزی)
- 4- نماینده سازمان امور مالیاتی در سطح استان
- 5- کارشناس مسئول یک در هزار فروش
- 6- رییس اداره محیط زیست انسانی
- 7- رییس اداره محیط زیست طبیعی
- 8- کارشناسان یک در هزار استان (به تشخیص مدیر کل)
- 9- رییس اداره شهرستان ها حسب مورد
- 10- نماینده حراست

#### ب- وظایف

1- نظارت بر عملکرد کارشناسان یک در هزار، ادارات شهرستان و واحدهای مشمول از طریق اخذ گزارش های

مستمر

2- تشویق و یا تذکر به کارشناسان یک در هزار، ادارات شهرستان و واحدهای مشمول بر طبق گزارش معاونت یا

ادارات ذیربط

3- پاسخ به مکاتبات و استعلام های واحدهای مشمول در مورد یک در هزار فروش

4- بررسی و تصمیم گیری در خصوص کلیه پرونده های یک در هزار (به عنوان شرط لازم برای موافقت با هزینه کرد)

#### ج- دبیرخانه کارگروه استان

به منظور انجام امور یک در هزار، در هر استان دبیرخانه کارگروه یک در هزار با حداقل یک کارشناس مسئول زیر نظر

معاون فنی تشکیل می شود.

#### د- وظایف دبیرخانه

1- برنامه ریزی جلسات به طور منظم

2- تهیه دستور و صورت جلسات

3- ارسال مصوبات به ادارات محیط زیست شهرستان های تابعه

4- پاسخ گویی به سوالات واحدهای مشمول و در صورت لزوم قرار دادن سوالات در دستور جلسه

5- برگزاری جلسات توجیهی برای کارشناسان استان، شهرستان و واحدهای مشمول

6- تهیه آمار و اطلاعات واحدهای مشمول یک در هزار فروش در استان

7- پیگیری و نظارت بر وصول و هزینه کرد یک در هزار فروش واحدهای مشمول

8- تهیه و جمع بندی گزارش سالانه هزینه کرد یک در هزار فروش

9- ارسال گزارش (حداقل سالی یک بار) به ستاد مرکزی

**ماده 11-** رعایت کلیه قوانین و مقررات و آیین نامه ها از سوی اعضاء ستاد، کارگروهها و همچنین واحدهای مشمول قانون الزامی است و در صورت عدم رعایت قوانین و مقررات، با متخلف حسب مورد طبق مقررات مربوط عمل خواهد شد .

**ماده 12-** این شیوه نامه در (12) ماده و (4) تبصره در چارچوب قانون و آیین نامه مربوط تنظیم و جهت اجرا به کلیه واحدهای ذیربط ابلاغ می شود .

معصومه ابتکار

# مستندات

# قانونی

**1- بند "د" ماده 45 قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین (مصوب 1373/12/28):**

به منظور فراهم نمودن امکانات و تجهیزات لازم جهت پیشگیری و جلوگیری از آلودگی ناشی از صنایع آلوده کننده، کارخانه ها و کارگاهها موظفند یک در هزار از فروش تولیدات خود را با تشخیص و تحت نظر سازمان حفاظت محیط زیست صرف کنترل آلودگیها و جبران زیان ناشی از آلودگیها و ایجاد فضای سبز نمایند. وجوه هزینه شده از این محل جزو هزینههای قابل قبول مؤسسه مربوط محاسبه خواهد شد.

**2- آیین نامه اجرایی بند "د" ماده (45) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن ( مصوب 1375/9/20 هیات وزیران به شماره 106935/ت/1640 ه)**

ماده 4 - کارخانجات، کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی موظفند یک در هزار فروش تولیدات خود اعم از کالا و خدمات را در هر سال به حساب جداگانه‌ای واریز و از محل وجوه این حساب هزینههای مربوط به حفاظت محیط زیست و کنترل آلودگیها را طبق مقررات این آیین نامه پرداخت نمایند.

ماده 5 - مخارج و هزینههایی که کارخانجات و کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی در اجرای بند "د" ماده (45) قانون و مقررات این آیین نامه به تشخیص و یا تحت نظر سازمان هزینه می نمایند، جزء هزینههای قابل قبول مالیاتی آنان منظور خواهد شد. تبصره - در صورتی که یک در هزار فروش تولیدات کارخانجات و کارگاههای صنعتی و معدنی مذکور پس از انجام هزینههای مقرر در این آیین نامه در پایان سال مالی تماماً به مصرف نرسیده باشد، معادل آن در سالهای بعد قابل هزینه بوده و جزء هزینههای قابل قبول مالیاتی سالی که وجوه مزبور در آن به مصرف رسیده است محاسبه خواهد شد.

ماده 6 - با توجه به اینکه تشخیص درآمد حاصل از فروش تولیدات کارخانجات و کارگاهها و اجرای بند "د" ماده (45) از طریق رسیدگی به حسابهای مالیاتی آنان میسر می باشد، ادارات کل امور اقتصادی و دارایی استانها پس از رسیدگی به حسابهای آنها و تشخیص رقم درآمد

و مالیات متعلقه، بنا به درخواست سازمان درآمد هریک از کارخانجات و کارگاهها و واحدهای صنعتی را به سازمان یا ادارات کل حفاظت محیط زیست استانها (به عنوان یکی از مراجع ذیربط موضوع ماده 232 قانون مالیاتهای مستقیم) اعلام خواهند نمود.

تبصره - کارخانجات، کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی موظفند بنا به درخواست سازمان مبالغ یک در هزار موضوع بند "د" ماده (45) قانون را رأساً و یا در صورتی که عملیات فروش تولیدات و عرضه خدمات خود را از طریق دفاتر مرکزی یا دفاتر فروش در نقاط دیگر و یا به صورت فعالیتهای تکمیلی و تبدیلی از طریق مؤسسات دیگر انجام می دهند، از طریق دفاتر فروش ذیربط به سازمان اعلام نمایند.

ماده 7 - کارخانجات و کارگاهها و واحدهای صنعتی موظفند منفرداً یا مشترکاً در چارچوب واحدهای مستقر در شهرکها و مجتمعهای صنعتی، در زمینه حفظ محیط زیست و جبران زیان ناشی از آلودگیها و ایجاد فضای سبز مشجر و جذاب آلودگیها تحت نظر و با موافقت قبلی سازمان حسب مورد اقدامات زیر را از محل وجوه موضوع ماده (4) این آیین نامه به عمل آورند:

الف - انجام مطالعات و تحقیقات کاربردی جهت پیشگیری و کنترل آلودگی ناشی از فعالیتهای منابع آلوده کننده.

ب - تأمین و نصب دستگاهها و ایستگاههای اندازه گیری کنترل آلودگی هوا و ایجاد آزمایشگاه و سیستمهای تصفیه فاضلاب.

ج - تهیه و تأمین تجهیزات و وسایل مناسب برای پیشگیری و جلوگیری و یا کاهش مؤثر آلودگیها.

د - پرداخت هزینههای کارشناسی و خدمات فنی رفع آلودگیها

ه - ایجاد فضای سبز مشجر در محوطه کارخانجات و کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی و سایر نقاط به تشخیص سازمان

و- جبران خسارات و زیان وارده به محیط زیست و منابع طبیعی بنا به تشخیص و اعلام سازمان

ز- برگزاری دوره های آموزشی و ارائه آموزش لازم در جهت ترویج مسائل مربوط به حفاظت محیط زیست و کنترل آلودگیها و همچنین تئور افکار عمومی و اشاعه فرهنگ زیست محیطی تحت نظر سازمان

ماده 8 - در صورتی که حفظ محیط زیست و پیشگیری و ممانعت از آلودگی و ایجاد فضای سبز در سطح یک منطقه وسیع یا شهرستان و یا استان به تشخیص سازمان ضرورت داشته باشد به نحوی که تأمین امکانات و وجوه مذکور از عهده یک واحد صنعتی و معدنی خارج باشد، سازمان هزینههای انجام فعالیت مذکور را بر اساس طرح مصوب با تعیین سهم هر یک از کارخانجات و کارگاهها مشخص و مراتب را جهت پرداخت هزینههای اجرای طرح از محل وجوه موضوع ماده (4) این آیین نامه به آنان اعلام خواهد نمود.

تبصره - طرحهای زیست محیطی موضوع این ماده در هر استان به تصویب کمیسیون به ریاست استاندار و عضویت مدیران کل سازمان حفاظت محیط زیست، صنایع، امور اقتصادی و دارایی، برنامه و بودجه و معادن و فلزات و رؤسای سازمان کشاورزی و جهاد سازندگی استان مربوط خواهد رسید. مدیر کل سازمان حفاظت محیط زیست استان سمت دبیر کمیسیون فوق را بر عهده خواهد داشت.

ماده 9 - تشخیص اولویت انجام فعالیتهای موضوع مواد (7) و (8) این آیین نامه با توجه به شرایط هر منطقه و نوع و میزان آلودگی محیط زیست و نوع فعالیت کارخانجات و کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی بر عهده سازمان می باشد.

ماده 10 - سازمان بر نحوه انجام تکالیفی که کارخانجات، کارگاهها و واحدهای صنعتی و معدنی به موجب مقررات این آیین نامه و مفاد بند "د" ماده (45) قانون بر عهده دارند نارت خواهد نمود. وزارتخانهها و مؤسسات دولتی ذیربط و صاحبان و مسئولان کارخانجات و کارگاهها موظفند در اجرای بند "د" ماده (45) قانون همکاری لازم را با سازمان به عمل آورد.

3- قانون مالیات بر ارزش افزوده که در جلسه مورخ هفدهم اردیبهشت ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و هفت کمیسیون اقتصادی مجلس شورای اسلامی طبق اصل هشتاد و پنجم (85) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب گردیده و مجلس با اجراء آزمایشی آن به مدت پنج سال در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ نهم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش موافقت و در تاریخ ۲/۳/۱۳۸۷ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۱۶۲۷۳/۹۵ مورخ ۱۹/۳/۱۳۸۷ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است، این قانون با ۵۳ ماده و ۴۷ تبصره برای اجرا ابلاغ شده است. بر طبق ماده 52 این قانون به شرح زیر :

"از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون، قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و چگونگی برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولیدکنندگان کالا، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب 1381 و

اصلاحیه بعدی آن و سایر قوانین و مقررات خاص و عام مغایر مربوط به دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض بر واردات و تولید کالاها و ارائه خدمات لغو گردیده و برقراری و دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض دیگر از تولیدکنندگان و واردکنندگان کالاها و ارائه دهندگان خدمات ممنوع می باشد.

ابتدا بند "د" ماده 45 جزء موارد مغایر موضوع ماده فوق دانسته شد و لذا انجام آن دچار مشکل گردید. با توجه به پیگیری های سازمان حفاظت محیط زیست ، نظر معاونت حقوقی ریاست جمهوری در تاریخ 94/10/2 اخذ و تصریح گردید که بند "د" ماده 45 مشمول مفاد ماده 52 نمی شود.

# پیوست ها

۱۷۵۹۳/ ۸۴۵۱۰  
شماره.....  
تاریخ..... ۱۳۹۴/۱۰/۰۲  
پرست.....

  
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

معاون حقوقی رئیس جمهور

باسمه تعالی  
اللهم صل علی محمد و آل محمد

سرکار خانم دکتر ابتکار  
معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان حفاظت محیط زیست  
جناب آقای آقای تقوی نژاد  
معاون محترم وزیر و رئیس کل سازمان امور مالیاتی

باسلام و احترام؛

موضوع بررسی اعتبار بند «د» ماده (۴۵) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و ارتباط آن با تبصره (۱) ماده (۳۸) قانون مالیات بر ارزش افزوده در جلسه موضوع دعوت نامه شماره ۱۷۵۹۳/۷۰۸۵۸ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۵ با حضور نمایندگان آن سازمان بررسی و پس از استماع نظریات نمایندگان نظریه به شرح زیر اعلام می گردد:

هر چند مطابق ماده (۵۲) قانون مالیات بر ارزش افزوده، کلیه قوانین و مقررات خاص و عام مغایر مربوط به دریافت هرگونه مالیات غیرمستقیم و عوارض بر واردات و تولید کالا و ارائه خدمات به جز موارد مستثنی شده در ذیل ماده فوق الذکر لغو گردیده است، مع الوصف وجوه موضوع بند «د» ماده (۴۵) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت از این جهت که وجوه مذکور از سوی دولت دریافت نمی گردد، بلکه تکلیفی است که با عنایت به ائین نامه اجرایی بندهای «ب»، «ج» و «د» ماده (۴۵) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین، توسط خود کارگاهها هزینه می گردد و عنوان عوارض و مالیات غیرمستقیم ندارد، در نتیجه موضوعاً از شمول حکم موضوع ماده (۵۲) قانون مالیات بر ارزش افزوده خارج است. بدیهی است هزینه های مذکور مستند به قسمت اخیر بند «د» ماده (۴۵) قانون موصوف، جزء هزینه های قابل قبول برای امور مالیاتی قلمداد می شود.

در پایان لازم به ذکر است نظریات قبلی این معاونت دایر بر عدم اعتبار حکم مندرج در بند «د» ماده (۴۵) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین نیز با توجه به اینکه بدون لحاظ

۱۷۵۹۳/

شماره .....  
تاریخ .....  
پست .....  
.....



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

معاون حقوقی رئیس جمهور

صرف هزینه های موضوع بند «د» ماده (۴۵) قانون فوق الذکر توسط خود کارگاهها، صادر شده است، اصلاح

می گردد. ب/

الهام امین زاده

رونوشت:

۱- جناب آقای حشمتی مهذب، معاون محترم نظارت و بازرسی امور تولید و توسعه سازمان بازرسی کل کشور،  
بازگشت به نامه های شماره ۱۰۸۳۲۷ مورخ ۱۳۹۴/۶/۹ و شماره ۱۷۳۴۲۱ مورخ ۱۳۹۴/۹/۴، جهت استحضار