



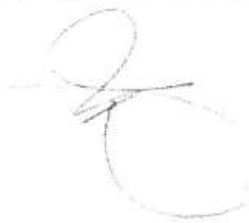


جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

شرکت سهامی برق منطقه ای کرمان

روش اجرایی صدور ضمانتنامه های ایمنی

معاونت بهره برداری

تاریخ صدور	تصویب کننده	تایید کننده	تهیه کننده
۹۰/۹/۱۶	معاونت بهره برداری	د. قمرنی نظارت بهره برداری	کارگروه اصلاح فرآیندها
		 سازمیر	

روش اجرایی لغو (خاتمه) ضمانتنامه تضمین ایستگاه

- ۱- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری لوازم و ابزار کار از محیط و تمیز نمودن محل کار از هرگونه لوازم و مواد مازاد
 - ۲- سرپرست گروه تعمیرات : دور نمودن افراد تحت سرپرستی ، ناظران و بازرسان از محدوده کار در حد فاصله ایمن
 - ۳- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری لوازم محصور کننده
 - ۴- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری اتصال زمینهای موقت
 - ۵- سرپرست گروه تعمیرات : تماس با دیسپاچینگ و ذکر این نکته که عملیات پایان یافته است و کابلهای اتصال زمین موقت جمع آوری شده است و درخواست لغو (خاتمه) تضمین نامه ایستگاه
 - ۶- دیسپاچر: تماس با پست یا پستهای مربوطه جهت لغو (خاتمه) تضمین نامه ایستگاه
 - ۷- اپراتور پست : تکمیل قسمتهای « آیا کابلهای اتصال زمین موقت برداشته شده اند » و « لغو شد به وسیله » از طرف سرپرست گروه تعمیرات با ذکر نام و نام خانوادگی سرپرست گروه تعمیرات و امضا از طرف وی
 - ۸- سرپرست گروه تعمیرات : تماس با دیسپاچر در صورت نیاز به ثبت موردی در قسمت ملاحظات بهره برداری و ذکر موارد برای دیسپاچر
 - ۹- دیسپاچر: تماس با پست یا پستهای مربوطه و ذکر موارد مربوط به قسمت ملاحظات بهره برداری
 - ۱۰- اپراتور پست : آماده سازی تجهیز جهت بهره برداری پس از مورد توجه قرار دادن قسمت ملاحظات بهره برداری
 - ۱۱- اپراتور پست : تکمیل قسمت انتهایی فرم
 - ۱۲- اپراتور پست : جمع آوری کارتهای عملیات ممنوع و ثبت موارد در دفتر گزارش روزانه
- تذکر ۱: به منظور اطمینان و شفافیت بیشتر در تضمین یی برقی تجهیزات جهت انجام عملیات در سطوح ولتاژ زیر ۱۰۰۰ ولت نیز به جای کارت حفاظت شخصی از ضمانت نامه اجازه کار باید استفاده گردد .
- تذکر ۲: کارت حفاظت دستگاه و کارت احتیاط مطابق کتابچه مقررات ایمنی صادر می گردد .

روش اجرایی صدور ضمانتنامه تضمین ایستگاه

- ۱- **ایرانور پست** : تکمیل فرم تضمین نامه ایستگاه تا قسمت (نقاط تضمین شده)
- ۲- **ایرانور پست** : اجرای عملیات حداسازی (بی برق کردن) پس از کسب مجوز از دیسپاچینگ
- ۳- **ایرانور پست** : اجرای عملیات بدون انرژی کردن (ارت کردن) پس از کسب اطمینان از بی برقی کامل تجهیز در هر دو سمت خط بر اساس هماهنگیهای بعمل آمده با دیسپاچینگ و کنترل هر سه فاز نشان دهنده های وضعیت بریکر یا سکسیونر و میترها کلیه قسمت‌های موجود در پست (اتناق کنترول ، اتناق ۲۰ کیلوولت محوطه و ...)
- ۴- **ایرانور پست** : اجرای عملیات محصور کردن محیط کار با نوار ایمنی در صورت کار مجرود در ایستگاه
- ۵- **ایرانور پست** : تضمین فرم ضمانتنامه و تکمیل فرم تضمین نامه ایستگاه تا ابتدای جدول الف
- ۶- **ایرانور پست** : تماس با دیسپاچینگ و ذکر موارد انجام شده و شماره ضمانتنامه
- ۷- **دیسپاچر** : تماس با پست‌های مربوطه به منظور هماهنگی جهت تکمیل جدول الف فرم تضمین نامه ایستگاه
- ۸- **ایرانور پست** : ثبت مشخصات ضمانتنامه صادر شده در پست یا پست‌های مقابل در جدول الف بر اساس اطلاعات دریافتی از دیسپاچر
- ۹- **ایرانور پست** : تکمیل قسمت تذکر به دارنده ضمانتنامه در صورت نیاز و قرائت مورد مربوطه برای دیسپاچر
- ۱۰- **دیسپاچر** : قرائت قسمت تذکر به دارنده ضمانتنامه برای سرپرست گروه تعمیرات
- ۱۱- **دیسپاچر** : تماس با سرپرست گروه تعمیرات جهت کسب اطلاع از نصب کابل‌های موقت و ارائه اطلاعات کسب شده به ایرانورهای پست‌های مربوطه
- ۱۲- **ایرانور پست** : تکمیل قسمت (آیا کابل‌های اتصال زمین موقت نصب می شود ؟) از طرف سرپرست گروه تعمیرات و امضا از طرف وی بر اساس اطلاعات دریافتی از دیسپاچر
- ۱۳- **ایرانور پست** : تکمیل قسمت انتهایی فرم و صدور فرم تضمین نامه ایستگاه در صورت تایید
- ۱۴- **ایرانور پست** : صدور و نصب کارتهای عملیات ممنوع بر روی نقاط تضمین
- ۱۵- **ایرانور پست** : تماس با دیسپاچینگ و ذکر این نکته که تجهیز از سمت پست مربوطه بی برق شده است
- ۱۶- **دیسپاچر** : تماس با سرپرست گروه تعمیرات و ذکر این نکته که ایرانورهای پست‌های مربوطه بی برقی تجهیز از سمت پست خودشان را تضمین می نمایند و سرپرست گروه تعمیرات می تواند کارش را شروع کند .
- ۱۷- **ایرانور پست** : ثبت شماره سریال و زمان و نام دارنده و نوع ضمانتنامه صادر شده در دفتر گزارش روزانه و بایگانی نسخه دوم فرم تضمین نامه ایستگاه در پست .

روش اجرایی لغو (خاتمه) ضمانتنامه اجازه کار

- ۱- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری لوازم و ابزار کار از محیط کار و تمیز نمودن محل کار از هرگونه لوازم و مواد مازاد
- ۲- سرپرست گروه تعمیرات : دور نمودن افراد تحت سرپرستی ، ناظران و بازرسان از محدوده کار در حد فاصله ایمنی
- ۳- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری لوازم محصورکننده نوار ایمنی
- ۴- سرپرست گروه تعمیرات : جمع آوری اتصال زمینه ای موقت و تکمیل قسمت مربوط به برداشت کابل‌های اتصال موقت در نسخه دوم فرم اجازه کار
- ۵- سرپرست گروه تعمیرات : درخواست لغو (خاتمه) اجازه کار و تکمیل قسمت مربوط به لغو ضمانت نامه اجازه کار در نسخه دوم فرم اجازه کار
- ۶- اپراتور پست : تکمیل قسمت تایید لغو (خاتمه) ضمانتنامه در فرم اجازه کار
- ۷- اپراتور پست : آماده سازی تجهیز جهت بهره برداری پس از مورد توجه قراردادن نکاتی که سرپرست گروه تعمیرات در صورت لزوم در قسمت ملاحظات بهره برداری ثبت کرده است و تکمیل قسمت پایانی فرم
- ۸- اپراتور پست : جمع آوری کارتهای عملیات ممنوع و ثبت موارد در دفتر گزارش روزانه .

روش اجرایی صدور ضمانتنامه اجازه کار

- ۱- ابراتور : تکمیل فرم بر اساس فرم درخواست صدور ضمانتنامه تا قسمت نقاط تضمین شده .
- ۲- ابراتور : اجرای عملیات جداسازی (بی برق کردن)
- ۳- ابراتور : اجرای عملیات بدون انرژی کردن (ارت کردن ، تخلیه انرژی الکتریکی)
- ۴- ابراتور : اجرای عملیات محصور کردن محیط کار با نوار ایمنی
- ۵- ابراتور : تضمین فرم ضمانت نامه (تکمیل فرم اجازه کار تا انتهای قسمت تذکر به دارنده ضمانت نامه)
- ۶- ابراتور : نشان دادن نقاط تضمین شده به سرپرست گروه تعمیرات
- ۷- سرپرست گروه تعمیرات : تکمیل قسمت (آیا کابل‌های اتصال زمین موقت نصب می شود؟) فرم اجازه کار و امضا آن
- ۸- سرپرست گروه تعمیرات : نصب اتصال زمینهای موقت در صورت نیاز
- ۹- ابراتور پست : تکمیل قسمت انتهایی فرم و صدور فرم اجازه کار در صورت تایید
- ۱۰- ابراتور پست : صدور و نصب کارتهای عملیات ممنوع بر روی نقاط تضمین
- ۱۱- ابراتور پست : ابراتور ارائه نسخه اول فرم ضمانت نامه به سرپرست گروه تعمیرات و دادن اطلاع به وی که می تواند کارش را شروع کند .
- ۱۲- ابراتور پست : ثبت شماره سریال و زمان و نام دارنده و نوع ضمانت نامه صادر شده در دفتر گزارش روزانه

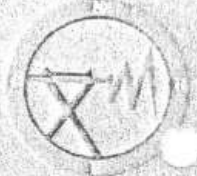
ب- کار تعمیراتی بر روی خط

- ۱- سرپرست گروه تعمیرات : تماس با دیسپاچینگ جهت هماهنگی دیسپاچینگ با پست یا ایستهای مربوطه
- ۲- دیسپاچر : تماس با پست یا ایستهای مربوطه جهت تکمیل فرم « درخواست صدور ضمانتنامه » توسط اپراتور
- ۳- اپراتور : تکمیل کلیه قسمت‌های فرم « درخواست صدور ضمانتنامه » بر اساس اطلاعات دریافتی از دیسپاچر با ذکر نام و نام خانوادگی سرپرست گروه تعمیرات و دیسپاچر در قسمت‌های مربوطه و امضا از طرف ایشان .
- ۴- اپراتور : تصویب نهایی درخواست صدور ضمانتنامه پس از انجام بررسیهای لازم و امکان انجام عملیات به لحاظ فنی و ایمنی
- ۵- اپراتور : در صورت عدم امکان اجرای عملیات به لحاظ فنی و ایمنی گزارش علت عدم امکان صدور ضمانتنامه به دیسپاچر
- ۶- دیسپاچر : بررسی علت عدم امکان صدور ضمانتنامه و در صورت عدم تأیید صدور ضمانتنامه اطلاع به اپراتور
- ۷- اپراتور : ثبت کلمه موافقت نمی شود با ذکر علت بر روی فرم و تحویل یک نسخه از فرم به سرپرست گروه تعمیرات
- ۸- دیسپاچر : در صورت تأیید صدور ضمانتنامه اطلاع به اپراتور جهت تأیید صدور ضمانتنامه و تکمیل قسمت‌های باقیمانده فرم درخواست صدور ضمانتنامه

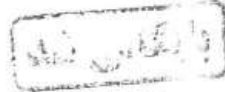
شماره: ۷۱ / ۱۶ / ۱۰۰۰
تاریخ: ۴ / ۵ / ۱۳۸۴
پست: دار

وزارت نیرو

شرکت سهامی برق منطقه‌ای کرمان



بسمتعالی

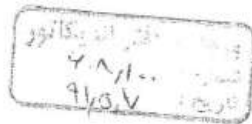


شرکت مشاوره فارس

احتراماً،

با وجود آموزشهای برگزار شده در سال گذشته و دستورالعملهای ارسالی، بعضاً مشاهده می‌شود اشتباهات و ناهماهنگیهایی در تکمیل فرمهای ضمانت نامه ایمنی وجود دارد، لذا به پیوست یک نسخه تکمیل شده از فرمهای درخواست صدور ضمانت نامه، ضمانت نامه اجازه کار (صرفاً جهت تجهیزات داخل پست) و ضمانت نامه تضمین ایستگاه (جهت خطوط با بی خطوط در صورتی که خط از پست مقابل هم بی برق شده باشد) ارسال می‌گردد. مقتضی است ترتیبی اتخاذ گردد تا یک نسخه از فرمهای ارسالی برای کلیه پستهای ارسال گردیده و نکات و آموزشهای لازم توسط مسئولین نواحی و کارشناسان فنی به اپراتورها ارائه شود. لازم به ذکر است از تاریخ ۹۱/۶/۱ با هرگونه اشتباه و قصور در تکمیل، صدور و اجرای ضمانت نامه های مذکور و دستورالعملهای مربوطه از جانب اپراتور، دساجر یا گروه تعمیرات برخورد جدی از سوی دفاتر مربوطه صورت خواهد پذیرفت.

سید ناصر میر تاج الدینی
معاون بهره‌برگاری



۱- سرشناس محترم فزاحی و نوبان، رزید

با سلام به پیوست فرمهای ضمانت نامه مربوطه
ارسال میگردد، لذا با بررسی به اهمیت و وضع ضرورت ارسال
آنها به پستهای آموزش لازم به آقایان ابراهیم و دانا
وزیر تاریخ ۹۱/۶/۱ با دقت کامل اجرایی گردد

۲- کارشناسان محترم فنی با جانمایی سرشناسان و نوبان
و نوبان به پستهای آموزش لازم به آقایان ابراهیم و دانا

مهره
۹۱/۵/۸

درخواست صدور ضمانت نامه

ایستگاه برق

نام پست ذکر شود

نیروگاه برق

ضمانت نامه مورد درخواست : نوع ضمانت نامه (اجازه کار ، تضمین نامه ایستگاه)

نام و نام خانوادگی در خواست کننده : سرپرست گروه تعمیرات عنوان محل خدمت

نام و نام خانوادگی مجری کار: سرپرست گروه تعمیرات عنوان محل خدمت

دستگاهها و یا خطوطی که کار بر روی آنها انجام داده می شود (با ذکر محل و کد آن)

نام دستگاهها و خطوطی که قرار است کار بر روی آنها انجام شود به همراه کد دیسپاچینگی آنها ذکر شود

شرح کاری که باید انجام داده شود : شرح عملیات و اقداماتی که قرار است انجام شود توسط سرپرست گروه تعمیرات در

این قسمت مطابق با مجوز انجام کار یا محور خروج ذکر شود

شرح کامل آزمایشاتی که انجام داده می شود:

دستگاهها و یا خطوط اضافی دیگری که برای ایجاد فضای ایمن کار لازم است از سرویس خارج و یا روی

کنترلرهای آنها کارت احتیاط نصب شود: به عنوان مثال برای خطوط دو مداره ، برای خط برقدار لازم است که درخواست

صدور و نصب کارت احتیاط گردد .

در شرایط اضطراری می توان در مدت ساعت دستگاه و یا خط را برای بهره برداری آماده کرد .

تاریخ شروع کار روز ساعت

تاریخ شروع کار روز ساعت

امضاء در خواست کننده : سرپرست گروه تعمیرات ساعت تاریخ

(تا این قسمت فرم توسط گروه تعمیرات و مابقی تا انتهای فرم توسط اپراتور تکمیل می گردد)

نام و نام خانوادگی دریافت کننده : اپراتور عنوان ساعت تاریخ

امضاء دریافت کننده

مدت انجام کار : براساس مجوز انجام کار یا مجوز خروج توسط اپراتور ذکر می شود زمان مورد نیاز قطع و وصل : مدت

زمان لازم جهت قطع و صل تجهیز یا خط مورد نظر ذکر شود جمع مدت قطع : جمع زمان انجام کار و مدت زمان مورد نیاز

جهت قطع و وصل در این قسمت ذکر شود .

نام و نام خانوادگی تصویب کننده خروج دستگاه و یا خط از مدار: نام و نام خانوادگی دیسپاچر عنوان

ساعت تاریخ امضاء : اپراتور از طرف دیسپاچر این قسمت را امضاء می کند

نام و نام خانوادگی تصویب کننده نهایی خروج دستگاه و یا خط از مدار: نام و نام خانوادگی اپراتور

عنوان ساعت تاریخ امضاء

ملاحظات بهره برداری : چنانچه مورد خاصی وجود داشته باشد در این قسمت توسط اپراتور ذکر می گردد . چنانچه اپراتور

تشخیص دهد که انجام کار به لحاظ فنی یا ایمنی به صلاح نیست مورد را با دیسپاچینگ در میان گذاشته و براساس تصمیم

دیسپاچینگ اقدام می نماید

شماره:

تاریخ:

وزارت نیرو

شرکت سهامی برق منطقه ای کرمان

اجازه کار

دارنده اجازه کار: نام سرپرست گروه تعمیرات ایستگاه صادر کننده: نام پست شماره کارت عملیات ممنوع - شماره کارتی که بر روی کلید فرمان یا دیسکر و بنسی نقاط تضمین نصب می شود

دستگاهها و یا خطوطی که تحت این اجازه کار از سرویس خارج می شوند با ذکر محل و کد آنها:

نام و کد دیسپاچینگی تجهیزاتی که گروه مجاز به انجام کار بر روی آنها شده است .

شرح کار مجازی که باید انجام شود: شرح عملیات و اقداماتی که قرار است گروه تعمیرات انجام دهد بر اساس فرم درخواست صدور ضمانتنامه در این قسمت ثبت گردد .

نقاط تضمین شده : سکسیونر یا بریکرهایی که به عنوان نقطه تضمین استفاده شده اند

تهیه شد به وسیله: ایراتور وقت بررسی شد به وسیله: ایراتور وقت تضمین شده به وسیله: ایراتور وقت

جدول الف-ضمانت نامه های صادر شده دیگر : چنانچه ضمانت نامه دیگری در همین پست یا در پستهای مقابل در رابطه با خطوطی که با این پست مشترک تکمیل شده باشد باید اطلاعاتش در این جدول ذکر شود .									
نام ایستگاه صادر کننده									
نوع ضمانت نامه									
شماره ضمانت نامه									
نام دارنده ضمانت نامه									
ساعت و تاریخ صدور									
ساعت و تاریخ ابطال									
اتصال زمین		وصل	قطع	وصل	قطع	وصل	قطع	وصل	قطع

تذکر به دارنده ضمانت نامه : چنانچه مورد خاص فنی یا ایمنی از دید بهره برداری وجود داشته باشد توسط ایراتور در این قسمت ذکر شود

آیا کابلهای اتصال زمین موقت نصب می شود چه تعداد امضاء : سرپرست گروه تعمیرات

عملیات فوق مورد قبول واقع شد به وسیله : نام سرپرست گروه تعمیرات امضاء ساعت تاریخ

صادر شد به وسیله ایراتور : امضاء ساعت تاریخ

آیا کابلهای اتصال زمین موقت برداشته شده اند چه تعداد امضاء : سرپرست گروه تعمیرات

لغو شد به وسیله: سرپرست گروه تعمیرات امضاء ساعت تاریخ

مورد قبول واقع شد به وسیله: ایراتور امضاء ساعت تاریخ

ملاحظات بهره برداری : چنانچه مورد خاصی وجود داشته باشد توسط سرپرست گروه تعمیرات در این قسمت ذکر می شود

دستگاه آماده بهره برداری شد به وسیله: ایراتور امضاء ساعت تاریخ

نسخه دوم مربوط است به صادر کننده ضمانت نامه

شماره:

تاریخ:

وزارت نیرو

شرکت سهامی برق منطقه ای کرمان

تضمین نامه ایستگاه

دارنده تضمین نامه ایستگاه: نام سرپرست گروه تعمیرات ایستگاه صادر کننده: نام پست شماره کارت عملیات ممنوع: شماره کارتی که بر روی کلید فرمان نقاط تضمین نصب می شود.

دستگاهها و یا خطوط مجزا شده و محل و کد آنها: نام و کد دیسپاچینگی دستگاهها و خطوطی که از منابع ولتاژ جدا می شوند

..... کاری که محافظت شده: نام خط مجزا شده

دستگاهها و یا خطوط بدون انرژی شده و محل و کد آنها: اگر خط ارت گردیده نام و کد دیسپاچینگی خط نوشته شود در غیر این صورت نوشته شود هیچگونه عملیات بدون انرژی شدن انجام نشده است.

نقاط تضمین شده: نام و کد دیسپاچینگی کلیدهایی که به عنوان نقطه تضمین استفاده شده است.

.....
.....

تهیه شد به وسیله: ایراتور وقت بررسی شد به وسیله: ایراتور وقت تضمین شده به وسیله: ایراتور وقت

جدول الف-ضمانت نامه های صادر شده دیگر: چنانچه ضمانت نامه دیگری همزمان در این پست یا در پستهای مقابل در خصوص تجهیزات و خطوط مشترک با این پست صادر شده است باید مشخصات و اطلاعاتش در این جدول ذکر شود.

نام ایستگاه صادر کننده									
نوع ضمانت نامه									
شماره ضمانت نامه									
نام دارنده ضمانت نامه									
ساعت و تاریخ صدور									
ساعت و تاریخ ابطال									
اتصال زمین									
وصل	قطع	وصل	قطع	وصل	قطع	وصل	قطع	وصل	قطع

تذکر به دارنده ضمانت نامه: چنانچه مورد خاص فی یا ایمنی از دید بهره برداری وجود داشته باشد توسط ایراتور در این قسمت ذکر شود

آیا کابلهای اتصال زمین موقت نصب می شود چه تعداد امضاء: سرپرست گروه تعمیرات

عملیات فوق مورد قبول واقع شد به وسیله: نام سرپرست گروه تعمیرات امضاء: ساعت: تاریخ

صادر شد به وسیله ایراتور امضاء: ساعت: تاریخ

آیا کابلهای اتصال زمین موقت برداشته شده اند چه تعداد امضاء: سرپرست گروه تعمیرات

لغو شد به وسیله: سرپرست گروه تعمیرات امضاء: ساعت: تاریخ

مورد قبول واقع شد به وسیله: ایراتور امضاء: ساعت: تاریخ

ملاحظات بهره برداری: چنانچه مورد خاصی وجود داشته باشد توسط سرپرست گروه تعمیرات در این قسمت ذکر می شود

دستگاه آماده بهره برداری شد به وسیله: ایراتور امضاء: ساعت: تاریخ

نسخه دوه مربوط است به صادر کننده ضمانت نامه